|  |
| --- |
| ***Додаток B*** *до оголошення про тендер* *HUSKROUA/23/S/3.1/012\_RE***ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ** **Надання комплексної послуги з організації заходів з проведення навчальної програми «Ранній розвиток дітей ромської національності разом з батьками»****ДК 021:2015:**  **79952000-2 – Послуги з організації заходів , код CPV (ЄС): 79952000-2 — Event services**(Послуги надаватимуться в рамках проєкту «На шляху до інклюзивної міжкультурної освітньої системи в транскордонному регіоні» (HUSKROUA/23/S/3.1/012) що виконується за фінансової підтримки ЄС по Програмі (Interreg VI-A) NEXT Угорщина-Словаччина-Румунія-Україна (<https://next.huskroua-cbc.eu/programme/>). |
| **Назва послуги** | **Надання комплексної послуги з організації заходів з проведення навчальної програми «Ранній розвиток дітей ромської національності разом з батьками»** в рамках проекту «На шляху до інклюзивної міжкультурної освітньої системи в транскордонному регіоні» (HUSKROUA/23/S/3.1/012) |
| **Загальна інформація та мета закупівлі** | Закупівля здійснюється в межах реалізації проєкту "На шляху до інклюзивної міжкультурної освітньої системи в транскордонному регіоні" (HUSKROUA/23/S/3.1/012), що впроваджується Закарпатським обласним благодійним фондом "Едельвейс" у партнерстві з організаціями з Угорщини та Румунії, за фінансуванням програми Interreg VI-A NEXT Угорщина–Словаччина–Румунія–Україна 2021–2027.Метою закупівлі є забезпечення якісної реалізації програми навчання ромських дітей дошкільного віку (6–7 років), спрямованої на підготовку до школи, розвиток базових знань, соціалізацію, психоемоційну адаптацію, формування навичок спілкування, здорового способу життя та пізнання навколишнього світу.Послуга включає: організацію та проведення занять за розробленою програмою, харчування дітей під час занять, забезпечення роздатковими матеріалами, дидактичними засобами, інвентарем та іграми, а також залучення кваліфікованого персоналу для реалізації всіх компонентів програми. |
| **Термін виконання** | Оголошення конкурсу – 15.07.2025. Кінцевий термін подання тендерних пропозицій: 15 серпня 2025 року 17.00 київського часу. Проведення тендерної процедури 18.08.2025 р., підписання договору – 28.08.2025 р.* **Період реалізації:** вересень–листопад 2025 року.
* **Тривалість навчання:** 2 паралельні потоки по 3 місяці кожен.
* **Графік занять:** 3 дні на тиждень (12 днів на місяць), по 3 заняття щодня; загалом по 36 навчальних днів на групу - по 108 занять на групу (всього — 72 дні роботи для 2 груп).
 |
| **Кількість учасників** | 2 групи дітей ромської національності по 15 осіб разом з батьками + 2 працівника (вчитель та асистент вчителя) у кожній групі (всього 64 особи, з них 30 дітей) |
| **Цільова група** | Діти ромської національності віком 2–6 років, які проживають у малозабезпечених та/або соціально вразливих громадах Ужгородського району Закарпатської області. Учасники програми не відвідують дитячий садок, мають обмежений досвід системного навчання та потребують адаптації до подальшого шкільного навчання. Загальна кількість учасників — 30 дітей (дві окремі групи по 15 осіб). Списки дітей вказаної категорії формують працівники департаменту соціального захисту населення міста Ужгорода та Закарпатської області (партнери проекту). |
| **Вимоги до місця проведення навчання** | Місце проведення освітньої програми для дітей ромської національності повинно відповідати наступним критеріям:* **Місткість:** приміщення повинні вміщувати 2 групи по 15 дітей (30 осіб загалом) з можливістю організувати одночасне або паралельне навчання. У разі проведення спільних занять разом з батьками - достатньо великого простору для всієї групи (до 40 осіб разом із педагогами та батьками).
* **Безпечність:** наявність природного освітлення, опалення/вентиляції, відсутність небезпечних або травмонебезпечних елементів. Приміщення повинні відповідати нормам пожежної безпеки та мати аварійні виходи.
* **Санітарні умови:** обов’язкова наявність окремих, чистих та облаштованих туалетів (у т.ч. дитячих), доступу до води, можливості миття рук, дотримання гігієнічних вимог.
* **Облаштування для дітей:** меблі відповідні до віку дітей (стільчики, столи), наявність килимів, освітлення, місць для зберігання матеріалів, куточків відпочинку.
* **Доступність:** бажано розміщення в межах населеного пункту з легкою логістикою для учасників (транспортна доступність, зручне розташування).
* **Можливість залучення батьків:** у приміщенні або поруч повинно бути місце для проведення групових зустрічей з батьками (до 20 осіб). Можливість проведення спільних активностей дітей і дорослих є перевагою.
* **Додатково:**
	+ Наявність прилеглої території для прогулянок або рухливих ігор на свіжому повітрі — вітається.
	+ Можливість організації харчування (їдальня або кейтеринг) поблизу або на місці проведення — бажана.
	+ Доступ до інтернету або мультимедійного обладнання — бажано, але не обов’язково.
 |
| **Освітній компонент:** | * Здійснення навчально-виховного процесу відповідно до затвердженої програми (36 занять на групу, розробленої спеціально для дітей ромського походження).
* Організація трьох повноцінних занять на кожен навчальний день, тричі на тиждень.
* Тематика занять охоплює: мовленнєвий розвиток, пізнання світу, навички спілкування, емоційну грамотність, знайомство з правилами безпеки, гігієни, культури харчування, фізичний розвиток, творчість тощо.
* Ведення педагогічної документації (журнали присутності, щоденники занять).
* Проведення моніторингу рівня залученості та навчальних результатів.
 |
| **Виховна та психоемоційна підтримка:** | * Формування навичок спільного навчання, поваги до інших, колективної взаємодії.
* Використання інклюзивних та адаптованих до культурного середовища методик навчання.
* Проведення заходів з батьками дітей (мінімум по 2 зустрічі на групу).
* Залучення педагогів, що мають досвід роботи з дітьми ромської національності.
 |
| **Вимоги до педагогічного персоналу**  | **Педагоги:****Основні функції:*** Планування та проведення освітніх, пізнавальних та інтеграційних занять для дітей віком 2–6 років.
* Використання міжкультурного та інклюзивного підходів до навчання.
* Підтримка атмосфери толерантності, взаємоповаги та культурного розмаїття.
* Взаємодія з помічниками, батьками та координатором проекту.

**Кваліфікаційні вимоги:*** Повна вища педагогічна освіта (дошкільна, початкова або загальна освіта) або у сфері психології, соціальної роботи або споріднених галузей.
* Стаж роботи з дітьми віком 2–7 років – не менше 2 років.
* Досвід реалізації інклюзивних або адаптивних освітніх програм.
* Бажано – досвід роботи з дітьми з ромських або вразливих громад.
* Навички командної роботи, залучення батьків, ведення навчальної документації.
* Знання державної мови, вміння спілкуватися толерантно та чутливо з дітьми з різним соціокультурним досвідом.

**Асистенти вчителя:****Основні функції:*** Підтримка вчителя у проведенні занять, ігор, творчих майстерень.
* Супровід дітей під час екскурсій, заходів, харчування тощо.
* Забезпечення безпечного та доброзичливого середовища для кожної дитини.
* Виявлення ознак дезадаптації чи конфліктів та повідомлення відповідним фахівцям.

**Кваліфікаційні вимоги:*** Освіта не нижче молодшого спеціаліста або бакалавра у сфері педагогіки, психології, соціальної роботи або споріднених галузей.
* Досвід роботи з дітьми (зокрема в дитячих таборах, школах, освітніх центрах) – перевага.
* Здатність підтримувати процес навчання, допомагати дітям з особливими потребами адаптуватися, організовувати ігри, навчальну допомогу, супровід у побутових ситуаціях.
* Комунікабельність, спокійність, стресостійкість.
* Вітається залучення осіб з ромських громад або тих, хто має позитивний досвід взаємодії з ними.

**Загальні вимоги:*** Готовність працювати за гнучким графіком, в команді, у тому числі з іншими виконавцями проекту.
* Участь у стартовому інструктажі/навчанні перед початком програми (обов’язково).
* Пріоритет надається кандидатам, які мають позитивні рекомендації або досвід у проектах ГО/фондів/шкіл.
 |
| **Вимоги до харчування учнів** | **Загальні положення:*** Організатор табору забезпечує щоденне повноцінне харчування для 15 дітей протягом проведення навчання (орієнтовно з 09:00 до 14:00). Харчування повинно відповідати віковим потребам дітей (віком 2–6 років), бути безпечним, поживним, збалансованим, приготованим із якісних продуктів відповідно до чинного законодавства України у сфері організації дитячого харчування.

**Кількість прийомів їжі:*** Сніданок (після приїзду **до школи)** – о 09:30–10:00
* Обід – о 13:00–13:30

Загалом: 2 прийоми їжі на день.**Основні вимоги до харчування:*** Раціон повинен відповідати **нормам харчування дітей у закладах освіти** згідно з постановою Кабінету Міністрів України №305 від 24.03.2021 (із змінами), а також Санітарному регламенту (Наказ МОЗ №2205 від 25.09.2020).
* У меню повинні бути представлені:
	+ м’ясні або рибні страви (щонайменше один раз на день),
	+ крупи, овочі, фрукти (щодня),
	+ кисломолочні продукти, хлібобулочні вироби,
	+ напої (компот, узвар, чай, вода без газу тощо).
* Заборонено використовувати: **ковбасні вироби, смажену їжу, продукти з підсилювачами смаку, газовані напої, фастфуд.**

**Додаткові вимоги:*** Учасникам повинна бути доступна **питна вода протягом усього дня** (з розрахунку не менше 1,5 л/особу).
* Постачальник (або залучений ним співвиконавець) повинен мати **дозвільні документи** на надання послуг харчування (у тому числі на транспортування, якщо їжу доставляють у табір).
* У разі наявності учасників з особливими дієтичними потребами (вегетаріанство, алергії тощо) – організатор табору зобов’язується повідомити про це виконавця не менше ніж за 5 днів до початку табору; виконавець має забезпечити альтернативне харчування.
* Їжа повинна доставлятися у **термоконтейнерах** з дотриманням **температурного режиму, або готуватися безпосередньо в місці надання послуги**.
* Приміщення (або місце) для прийому їжі має бути обладнане столами, сидіннями, дотримані санітарні умови, наявність мийки/антисептика для рук та інші засоби належної гігієни.
* Постачальник послуг харчування повинен мати впроваджену та документально підтверджену систему управління безпечністю харчових продуктів відповідно до принципів НАССР, згідно із Законом України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» (ст. 20, ч. 1, п. 5).
* На підтвердження цього має бути надано один із таких документів:

- Сертифікат HACCP (від незалежного акредитованого органу),або- Акт перевірки Держпродспоживслужби, який підтверджує впровадження системи НАССР на підприємстві. |
| **Канцтовари та роздаткові матеріали** | Мета забезпечення витратними матеріалами:Забезпечення кожної групи учнів (15 дітей) необхідними канцтоварами та роздатковими матеріалами для проведення освітніх, творчих, інтеграційних і розвиваючих занять у межах школи.Загальні вимоги:* Усі товари мають бути **новими**, **якісними**, **нетоксичними** та **безпечними для дітей**.
* Доставка має бути здійснена **до початку школи**, у строки, визначені замовником.
* У разі потреби допускається узгодження **еквівалентних товарів** за попереднім погодженням із замовником.

| **№** | **Найменування** | **Кількість** | **Опис вимог** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Олівець простий | 40 шт. | Дерев’яний, середньої твердості |
| 2 | Фломастери (набір по 18 кольорів) | 30 наборів | Один набір на дитину |
| 3 | Олівці кольорові (набір по 12 кольорів) | 30 наборів | Один набір на дитину |
| 4 | Альбом для малювання (40 аркушів) | 30 шт. | Формат А4 |
| 5 | Стакан-непроливайка, с двома відділами | 30 шт. | Дитячі нетоксичний |
| 6 | Фарби акварельні 24 кольори | 30 | Дитячі нетоксичний |
| 7 | Набір пензликів 6 штук | 30 |   |
| 8 | Клей ПВА або стік | 30 шт. | Дитячий нетоксичний |
| 9 | Ножиці дитячі безпечні | 30 шт. | Із заокругленими кінцями |
| 10 | Папка-конверт на кнопці | 30 шт. | Для зберігання дитячих робіт |
| 11 | Пластилін (набір по 10 кольорів) | 30 наборів | Одна на дитину |
| 12 | Дошка для пластиліну | 30 шт. | Одна набір на дитину |
| 13 | Набір стеків для пластиліну | 30 шт. | Один набір на дитину |
| 14 | Ластик | 30 шт. | Безпечний для дітей |
| 15 | Двосторонній магнітно-маркерний фліпчарт 75х100 см | 2 шт. | На коліщатках (мобільний) |
| 16 | Блок паперу для фліпчартів, 64х90 см, нелінований, 30 арк., офсет 70 г/м2  | 24 шт. | Без ліній |
| 17 | Маркери для фліпчарту (4 кольори) | 10 набори | На водній основі |
| 18 | Папір білий офісний А4 | 5 пачок | 500 арк./пачка |
| 19 | Папір кольоровий офісний а4/80 гр 250 аркушів 10 кольорів по 25 аркушів | 10 пачок | 250 арк./пачка |
| 20 | Картон кольоровий (10 кольорів) | 10 пачки | 250 акр./пачка |
| 21 | Скотч прозорий | 5 шт. | Канцелярський |
| 22 | Зошити 24 аркуші в клітинку | 60 шт | По 4 шт. на дитину |

Примітка:* Технічне завдання передбачає забезпечення витратними матеріалами 2-х груп дітей.
 |
| **Спортивний інвентар для проведення заходів**  | Мета:Забезпечення проведення активностей, рухливих ігор, спортивних змагань та командних вправ між уроками шляхом закупівлі базового спортивного інвентарю.Загальні вимоги:* Увесь інвентар має бути **новим, якісним, безпечним для дітей віком 2–6 років**, з відповідними маркуваннями виробника.
* Матеріали повинні бути **нетоксичними**, з **м’якими або обробленими краями** (там, де це необхідно), стійкими до зношення в умовах активного використання.
* Постачальник забезпечує **доставку та передачу товарів** до місця, визначеного замовником.
* Уся продукція має бути придатною для **використання на відкритому повітрі**.

| **№** | **Найменування** | **Кількість** | **Опис вимог** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | М’яч волейбольний | 2 шт. | Легкий, гумовий або синтетичний |
| 2 | М’яч гумовий для естафет/рухливих ігор | 4 шт. | Середнього розміру, різних кольорів |
| 3 | М’яч для метання | 4 шт. | Гумовий гладкий |
| 4 | Канат для перетягування | 2 шт. | Довжина 10 - 12 м, з ручками |
| 5 | Обруч | 8 шт. | Пластиковий, діаметр 70 - 80 см |
| 6 | Кеглі для естафет/рухливих ігор | 20 шт. | Для маркування зон, висота 20 - 30 см |
| 7 | Крейда кольорова для малювання на асфальті | 5 наборів | Нетоксична, 6 - 12 кольорів у наборі |
| 8 | Дзвінок | 2 шт. | Для ігор та руханок |
| 9 | Свисток | 2 шт. | Для ігор та руханок |
| 10 | Таймер або секундомір | 2 шт. | Механічний або електронний |
| 11 | Аптечка спортивна | 2 шт. | Для надання першої медичної допомоги |

Примітки:* Усі позиції закуповуються **один раз на весь період навчання**, і використовуються щоденно або епізодично.
* Постачальник зобов’язується здійснити **комплектацію та пакування інвентарю** у зручну тару (ящики, сумки, мішки тощо) за погодженням із замовником.
* Перевагою буде надання **гарантії на інвентар** або інструкції з безпечного використання (за потреби).
 |
| **Розвиваючі ігрові набори для заходів**  | Мета:Забезпечення проведення пізнавальних, інтерактивних, кооперативних та інклюзивних занять у межах школи через використання настільних, логічних, командних та розвиваючих ігор, які сприяють комунікації, критичному мисленню, креативності та емоційній інтеграції дітей.Загальні вимоги:* Усі ігри повинні бути **оригінальними, новими, повністю укомплектованими**, з інструкціями **українською мовою** (або з перекладом).
* Матеріали — **безпечні, нетоксичні, без гострих елементів**, придатні для використання дітьми віком 2–6 років.
* Ігри мають відповідати цілям інклюзії, міжкультурного діалогу, розвитку мислення та командної роботи.

| **№** | **Найменування** | **Кількість** | **Опис/призначення** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Пазли | 10 наборів | Для командної роботи, розвитку просторового мислення |
| 2 | Дитячий магнітний 3D конструктор (100 шт) | 10 наборів | Для командної роботи, розвитку просторового мислення |
| 3 | Конструктори (набір деталей LEGO/аналогів) | 10 наборів | Для командної роботи, розвитку просторового мислення |
| 4 | Набір дерев’яних кубиків | 10 набори | Для розвитку просторового мислення; різних кольорів, форми і розміру |
| 5 | Набір міні-нагород (значки, наклейки) | 50 наборів | Для заохочення участі та мотивації |

Примітки:* Ігри використовуються **щоденно або епізодично**, в рамках занять, дозвілля, роботи з психологом та інтеграційних сесій.
* Уся продукція має бути готовою до використання — укомплектованою, не потребувати збору чи спеціальних інструментів.
* За можливості ігри повинні підходити для **групової взаємодії** (6–10 дітей одночасно).
* Перевагою буде надання **сумки або контейнера** для зберігання ігор.
 |
| **Книги та методичні вказівки** | Мета забезпечення книгами та методичними посібниками:* **Забезпечити освітній процес якісними друкованими матеріалами, адаптованими до вікових, пізнавальних та культурних особливостей ромських дітей віком 2–6 років. Матеріали повинні сприяти кращому засвоєнню програми, розвитку мовлення, мислення, уяви, емоційної грамотності та соціальних навичок.**

Загальні вимоги:* Усі книгами та методичними посібниками мають бути **новими**, **якісними**, **нетоксичними** та **безпечними для дітей**.
* Доставка має бути здійснена **до початку школи**, у строки, визначені замовником.
* У разі потреби допускається узгодження еквівалентних товарів за попереднім погодженням із замовником.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування** | **Кількість** | **Опис/призначення** |
| 1 | Велика книга дошкільняти Архипова О.Д. Дубро В.В. | 30 | Для підготовки до школи |
| 2 | Абетка Видавництво "Ранок. Дитяча література"  | 30 | Для підготовки до школи |

Вимоги до методичних вказівок:* **Створені або адаптовані під затверджену програму "Крок до школи: пізнаємо світ разом".**
* **Містять інструкції до проведення занять, вправи, ігри, інтегровані завдання, пояснення для педагогів та асистентів.**
* **Формат: друкований або електронний з правом тиражування.**
* **Обов’язкова структура: цілі, очікувані результати, опис методів, інструкції до ігор та оцінювання.**
* **Вітається наявність графічних/візуальних матеріалів.**
 |
| **Очікувані результати** | * Проведено 72 навчальні дні (по 36 на кожну групу), відповідно до погодженого розкладу.
* Реалізовано повний цикл освітньої програми: 108 занять на групу (216 загалом).
* Забезпечено щоденне повноцінне харчування для всіх учасників у дні навчання (30 дітей × 36 днів = 1080 порцій).
* Усі діти отримали комплекти канцтоварів та роздаткових матеріалів.
* Проведено мінімум 4 зустрічі з батьками (по 2 на кожну групу).
* Підготовлено та надано фінальний звіт із фотофіксацією, реєстрами відвідуваності, результатами моніторингу навчальних досягнень.
* Підвищено рівень готовності дітей до навчання у школі — зокрема мовленнєва активність, уважність, здатність працювати в групі, базова грамотність.
* Забезпечено участь щонайменше 4 педагогічних працівників (викладачі + асистенти).
* Усі активності реалізовано з дотриманням принципів безпечного та інклюзивного середовища.
 |
| **Графік виконання** | * **Період реалізації програми:** вересень – листопад 2025 року.
* **Навчання обох груп (по 15 дітей кожна) відбуватиметься паралельно.**
* **Тривалість навчання:** 3 місяці × 3 навчальні дні на тиждень × 3 заняття на день = 36 навчальних днів (по 108 занять на групу).
* **Ключові етапи:**
	+ Вересень 2025:
		- Початок програми, вступні зустрічі з батьками
		- Перші 12 днів навчання
	+ Жовтень 2025:
		- Наступні 12 навчальних днів
		- Проміжний моніторинг результатів
	+ Листопад 2025:
		- Завершальні 12 навчальних днів
		- Підсумкові заняття, оцінювання та підготовка фінального звіту
		- Заключні зустрічі з батьками
 |
| ****Умови співпраці:**** | * Виконавець зобов’язується виконати всі послуги відповідно до умов, викладених у технічному завданні, тендерній документації та договорі.
* Усі послуги повинні надаватися якісно, у повному обсязі та у визначені строки, з урахуванням особливостей цільової аудиторії та специфіки інклюзивної освіти.
* Послуги надаються безпосередньо в місці проведення навчання, визначеному Замовником.
* Розрахунки здійснюються на основі підписаних актів виконаних робіт, відповідно до графіка, погодженого в договорі.
* Обов’язковою умовою є дотримання правил охорони праці, техніки безпеки, санітарних вимог, законодавства про захист прав дитини.
* Виконавець погоджується на здійснення перевірок, моніторингових візитів, фото- та відеофіксацію ходу виконання робіт зі сторони Замовника та партнерів проєкту.
* Всі матеріали, закуплені або використані в межах реалізації тендеру, залишаються у власності Замовника або передаються відповідно до окремого акту приймання-передачі.
* Усі звітні документи подаються у визначеній Замовником формі не пізніше 10 календарних днів після завершення періоду надання послуг.
 |